Guardia di Finanza
COMANDO REGIONALE UMBRIA
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO/DETERMINA A CONTRARRE N. 69 IN DATA 04/02/2021

OGGETTO: Capitolo 4230/14 – Anno 2020. Fornitura di nr.10 box doccia e nr. 7 accessori doccia da sostituire nelle camerate e nelle stanze da bagno delle foresterie del Comando Regionale Umbria.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, relativo all'approvazione del regolamento di cui al precedente capo;

VISTI gli artt. 6, 10, 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14 dicembre 2005, n. 292;

VISTI gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare n. 20000, in data 24 febbraio 2006, del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione, relativa all'istruzione amministrativo-contabile per l'esecuzione dei servizi in economia da parte degli Enti e dei Distaccamenti della Guardia di Finanza;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 07 agosto 2012, n. 135, che prescrive alle Pubbliche Amministrazioni l'utilizzazione del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i., relativo al ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTI gli artt. 36 e 95, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4/2018 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017;

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dal Reparto Comando alla Sede, di dover provvedere a ricavare un disimpegno per le esigenze della Sezione Infermeria alla sede;

VISTA la richiesta di acquisto (R. di A.) n. PG020PPC2021198159 (GEMAT) pervenuta dalla P.P.C. di questo Comando Regionale;

TENUTO CONTO:

- dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la funzionalità del Reparto;
- del disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del codice dei contratti che consente l'individuazione del contraente tramite una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, per motivi di urgenza, indilazionabilità dei tempi di affidamento dei lavori/forniture/prestazioni di servizio;
- che sul capitolo di pertinenza sono appostate le corrispondenti disponibilità di bilancio,

A U T O R I Z Z O

Il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria a far ricorso alla procedura di acquisizione, per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto, per una spesa massima presunta di € 1.813,36, IVA inclusa.
Il criterio per la selezione degli operatori economici e delle offerte è quello dell'offerta al prezzo più basso.
L'efficacia dell'affidamento del servizio è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.
L'onere graverà a carico del capitolo 4230/14 di bilancio del corrente esercizio finanziario.
Il Responsabile del procedimento è il Magg. Amedeo Cianfrone, Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria di questo Distaccamento Amministrativo.
Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., il servizio sarà seguito dal Direttore di Esecuzione del Contratto, Lgt. CS Sergio Vincenzo, o suo sostituto che, al termine dell'esecuzione contrattuale, rilascerà il certificato di regolare esecuzione ovvero certificato di approntamento al collaudo o verifica di conformità.
La presente autorizzazione, a norma dell'art.11 comma 1 lettera a) del D.D.9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Firmato l'originale
IL COMANDANTE
DEL DISTACCAMENTO AMMINISTRATIVO
(Gen. B. Benedetto Lipari)

Firmato l'originale
Per presa visione
IL CAPO GESTIONE
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
(Magg. Amedeo Cianfrone)